



Offices de
Tourisme
de France
Sud Ardèche
Rhône
et Villages

L'Office de Tourisme Intercommunal
Sud Ardèche Rhône et Villages
Siret : 52910352500018

**Un(e) GUIDE CONFERENCIER(e) / Un(e) CONSEILLER (e) EN SEJOUR
Du 01 juin au 30 septembre 2017
Prolongement possible de 6 mois environ pour remplacement
congés maternité**

Vos missions :

Au sein d'une équipe de 6 autres personnes (basées sur Le Teil, Alba la Romaine et Cruas), en partenariat avec la personne référente sur Alba la Romaine et sous la responsabilité de la Direction, vous aurez en charge :

-L'accueil physique et téléphonique, statistiques journalières, boutique et tenue de la caisse à l'office de tourisme d'Alba la Romaine,

- **Conduite des visites guidées du village d'Alba la Romaine en juillet et août,**

- Toute autre tâche liée à l'accueil (envoi de documentations, email, prise de disponibilités, inscriptions, secrétariat, gestion de documentation, suivi administratif...),

- Déplacements ponctuels possibles pour assurer l'accueil sur un autre point du territoire,

- Assistance au reste de l'équipe,

Votre Profil :

- Niveau BAC + 2 en tourisme ou aménagement,
- Intérêt pour l'histoire et le patrimoine
- Permis B et véhicule obligatoire,
- Très bonne connaissance de la région,
- Expérience dans un office de tourisme ou dans une structure recevant du public, serait un plus ;
- Expérience dans la valorisation ou la médiation du patrimoine
- La pratique de l'anglais est nécessaire
- Maîtrise de l'outil informatique indispensable (pack office et internet),
- Sens du service public et du travail en équipe,
- Autonomie et disponibilité,

- Bonne présentation, sérieux,
- Curiosité d'esprit,
- Méthode, rigueur et dynamisme
- Forte motivation.

Le poste :

- Poste basé à Alba la Romaine du 01 juin 2017 jusqu'à fin septembre 2017
 - Temps de travail : base de 24h hebdomadaires annualisées
 - Travail certains week-ends, certains jours fériés et période estivale.
 - Rémunération basée sur la convention collective des offices de tourisme (Echelon 1.1) + Congés inclus dans le salaire + tickets restaurants.
-

Adresser : cv, lettre de motivation,

avant le 17 mai 2017 à

M Romain BERTRAND – Directeur

Office de Tourisme Intercommunal Sud Ardèche Rhône et Villages

Place Pierre Sémard 07400 LE TEIL

Fax : 04 75 49 65 19

E-mail : info@sud-ardeche-tourisme.com

(Demander accusé réception)